

Муниципальное общеобразовательное учреждение Мордово-Белоключёвская средняя
общеобразовательная школа



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А. Г. Ажина

приказ №93/1 от 29 августа 2024 г.

Положение

**о реализации дополнительных общеобразовательных
(общеразвивающих) программ (далее – ДООП) с
использованием электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий для обучающихся
МОУ Мордово-Белоключёвской СОШ**

Принято на педагогическом совете
протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – ДООП) с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мордово-Белоключёвская средняя общеобразовательная школа (далее -школа).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, ст. 13, ст. 15, ст.16, ст.17, ст.75, ст. 79);

Федеральным законом от 28 декабря 2022 года № 568-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившей силу части 3 статьи 3 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями от 02.02.2021 г.);

распоряжением Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;

письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 года № 09-3242 «О направлении информации (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

приказом Министерства просвещения РФ от 29.12.2020 года № 853 «Об утверждении Порядка рассмотрения результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности федеральными государственными образовательными организациями, а также иными организациями, осуществляющими образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями);

распоряжением Правительства Ульяновской области от 20.09.2022 года № 485-пр «Об утверждении плана мероприятий и целевых показателей реализации на территории Ульяновской области;

Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, I этап (2022 – 2024 годы)»;

письмом Минобрнауки России от 28.08.2015 года № АК–2563/05 «О методических рекомендациях» (вместе с Методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ);

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющих образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

методическими рекомендациями от 20 марта 2020 г. по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей инвалидов, с учетом их образовательных потребностей (письмо от 29.03.2016 № ВК-641/09);

письмом Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций»;

постановлением от 30.06.2020г.№16. Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Уставом школы.

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация ДООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.4. Основными целями дистанционного обучения являются:

- осуществление образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режима работы школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам);

- предоставление обучающимся возможности освоения ДООП, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

1.5 Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6 Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной (очной) и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

- 1.7 Дистанционные занятия и материалы размещаются на официальном сайте школы, информация учёта реализации программ в разделе «Дистанционное обучение».
- 1.8 Электронное обучение и применение дистанционных образовательных технологий (далее ЭО и ДОТ) может осуществляться: при реализации дистанционных ДООП, ориентированным на дистанционную форму обучения; при реализации компонента учебного плана ДООП; в период изменения режима работы школы.

2. Организация образовательного процесса в период изменения режима работы школы

2.1. В период особых режимных условий школа обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации ДООП или их частей в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Школа самостоятельно определяет порядок оказания учебно – методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.4. Платформы, виды и формы учебной деятельности:

2.4.1. Формы учебной деятельности:

лекция: общение, устная – видеоконференция, видеотрансляция занятий, презентация; доклад и т.д.;

практическое занятие;

конкурсы, олимпиады, тестирование;

интернет – общение;

самостоятельная работа;

посещение онлайн-трансляций концертов, выставок, экскурсий, мастер – классов и др.

2.4.2. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

работа с электронными информационными ресурсами;

просмотр видео – лекций;

организация видео – общения;

компьютерное тестирование;

прослушивание музыкального материала;

выполнение письменных заданий;

аудиозапись, видеозапись домашнего задания;

изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

2.4.3. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;

- сайт облачные сервисы;

- мессенджеры

- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

2.5. Основные функции школы

2.5.1. Заместитель директора по ВР :

осуществляет контроль за ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы школы в период изменения режима работы (дистанционного обучения);

контролирует соблюдение работниками режима работы школы;

осуществляет контроль мероприятий, направленных на обеспечение выполнения ДООП посредством дистанционного обучения;

принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы во время дистанционного обучения.

организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения ДООП обучающимися; определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся: виды, количество работ, форму организации обучения, сроки получения заданий обучающимися и представления ими выполненных работ.

2.5.2 Педагоги дополнительного образования:

осуществляют информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей), обучающихся, других работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и прочее;

своевременно осуществляют корректировку календарно – тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися ДОП в полном объеме, разрабатывают;

применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договорённости с родителями (законными представителями).

проводят разъяснительную работу с родителями, доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на данный период с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме.

Обязательными условиями дистанционного обучения является:

ведение педагогом электронного журнала;

своевременное оформление и предоставление необходимой информации, документации (учебно – тематические планы, разработки занятий, отчёты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения);

определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласию с родителями (законными представителями);

контроль процесса получения информации обучающимися. Контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающихся на связь в режиме онлайн);

контроль итогов самостоятельного выполнения учащимися учебных заданий; - анализ итогов образовательной деятельности.

2.5.3 Обучающиеся и родители при использовании ЭО и ДОТ

родители (законные представители) учащихся имеют право: ознакомиться с «Положением о реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»; самостоятельно принимать решение об участии ребёнка в образовательном процессе, о способах и формах обучения; получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности во время обучения с применением дистанционных форм;

в случае принятия решения о включении ребёнка в образовательный процесс в дистанционной форме родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить ему организационные и технические возможности;

с целью прохождения программного материала в полном объеме, обучающиеся самостоятельно выполняют задания, предложенные педагогом. При необходимости и технической возможности обращаются за консультацией к педагогу удобными способами, согласованными с педагогом;

обучающиеся представляют выполненные в период дистанционного обучения задания в соответствии с требованиями педагогов;
родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребёнка в период дистанционного обучения.

3. Организация образовательного процесса по дистанционным дополнительным общеразвивающим программам

3.1. Организация образовательного процесса

3.1.1. Соотношение объема проведенных теоретических и практических занятий по дистанционным ДООП (компонентам ДООП) определяется школой и соответствующей ДООП.

3.1.2. При реализации дистанционных ДООП школа обеспечивает доступ обучающихся к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителе), содержащему:

учебный план школы;

ДООП;

необходимые учебные материалы;

практическое пособие, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;

методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного курса, организации самоконтроля, текущего контроля;

учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

3.1.3. Школа устанавливает порядок и формы доступа к используемым школам информационным ресурсам при реализации дистанционных ДООП.

3.1.4. Организационное и методическое взаимодействие школы с педагогическими работниками может осуществляться с применением информационных и телекоммуникационных технологий. Школа при использовании ЭО и ДОТ организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.1.5. В качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных ДО, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования.

3.1.6. При реализации дистанционных ДООП (компонентов ДООП) школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.2. Требования к электронной образовательной среде дистанционного образования

3.2.1. В целях обеспечения надежности и доступности образовательных ресурсов необходимо следующее:

обеспечить систематическое и регулярное резервирование информации (учебной и административной) и хранение ее на электронных (контент) и бумажных (информация по организации образовательного процесса) носителях;

организовать разграничение доступа пользователей системы к информационным и иным ресурсам электронной образовательной системы (ЭОС) в соответствии с установленными администраторами системы правами доступа.

3.2.2. Автоматизированная система управления образовательным процессом должна обеспечивать выполнение следующих функций:

регистрация пользователей системы, ведение их личных дел в электронном виде (базы данных);

разграничение доступа слушателей к ресурсам в соответствии с программой обучения и индивидуальным образовательным маршрутом;
формирование, ведение и – при необходимости – корректировка расписания обучающихся и педагогов;
учет статистики обучения для обучающихся и преподавателей в электронном журнале;
возможность проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации в автоматическом режиме;
анализ результатов учебной деятельности и формирование отчетов;
учет рабочего времени преподавателей;
получение статистики обращений к электронным образовательным ресурсам.

3.2.3. УМК должен состоять из следующих компонентов:

дополнительная общеобразовательная программа ;
учебный план;
тестовые задания для контроля качества усвоения материала;
методические рекомендации для обучающегося (инструкции), организации самоконтроля, текущего контроля;
учебные (дидактические) пособия, позволяющие обеспечить освоение и реализацию программы.

3.2.4. Для реализации дистанционных ДООП привлекаются специалисты:

системный администратор (работа локальной сети и обеспечение доступа к сети Интернет, установка необходимых программ, антивирусная защита, безопасность информации и т. д.);
дистанционный педагог (непосредственное проведение занятий с обучающимися);

3.3. Организация проведения аттестации

ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на дистанционного педагога;
к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включённым в модуль изучаемого материала; решение о допуске к промежуточной аттестации принимает дистанционным педагогом;
итоговая аттестация проводится по завершению обучения по дистанционной ДООП и является обязательной;
к итоговой аттестации допускаются обучавшиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию;
итоговый контроль должен определять уровень усвоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывает все содержание данной программы;
объем времени на итоговое тестирование устанавливается педагогом в соответствии с требованиями учебного плана;
итоги аттестации фиксируются в электронном журнале.